

INFORMATIVNA RADIONICA

2. Poziv na dostavu projektnih prijedloga Interreg Europe Programa 2021.-2027.

Koprivnica, 19. travnja 2023. godine



DNEVNI RED:

- 1. Uvodno obraćanje**
- 2. Prezentacija Drugog poziva na dostavu projektnih prijedloga Programa međuregionalne suradnje Interreg Europe 2021. – 2027. - suradnica za gospodarstvo i ruralni razvoj Marina Belković**
- 3. Prezentacija Drugog poziva na dostavu projektnih prijedloga u okviru Programa transnacionalne suradnje Interreg Central Europe 2021. – 2027. - suradnica za razvojne projekte Tamara Pšeničnik**
- 4. Prezentacija Prvog poziva na dostavu projektnih prijedloga u okviru Jadransko-jonskog Programa transnacionalne suradnje 2021. – 2027. (Interreg IPA Adrion) - suradnica za razvojne projekte Vedrana Pobi**
- 5. Prezentacija Programa Interreg VI-A Mađarska – Hrvatska 2021. – 2027. - suradnica za strateško planiranje i regionalni razvoj Petra Lovrenčić**
- 6. Pitanja i odgovori, rasprava**

Ukratko o Interreg Europe Programu

Interreg Europe Program 2021.-2027. financiran je iz Europskog fonda za regionalni razvoj i osmišljen je s ciljem međuregionalog učenja.

Cilj Programa: omogućiti tijelima javne vlasti i drugim relevantnim organizacijama aktivno učenje iz iskustva drugih krajeva koji uključuje prepoznavanje, analiziranje i prijenos dobrih praksi s ciljem unaprjeđenja instrumenata politike regionalnog razvoja uključujući i minimalno jedan instrument politike programa Ulaganje za radna mjesta i rast.

„Instrument politike”

Instrument politike: sredstvo javne intervencije koje se odnosi na bilo koju politiku, strategiju ili zakon koji su razvila javna tijela i koja se primjenjuju u praksi kako bi se poboljšala određena teritorijalna situacija.

U većini slučajeva **financijska sredstva povezana su s instrumentom politike.**

Instrument se ponekad može odnositi i na strategiju ili zakonodavni okvir bez posebnog financiranja (npr. Strategija pametne specijalizacije) sve dok je strategija ili zakonodavni okvir „razvijena od strane javnih tijela i provedena za poboljšanje specifične teritorijalne situacije”.

U kontekstu Interrega Europe Programa, **Operativni programi u okviru cilja Ulaganja za radna mjesta i rast smatraju se instrumentima politike.**

Dvije vrste aktivnosti Programa

Program podržava 2 glavne vrste aktivnosti:

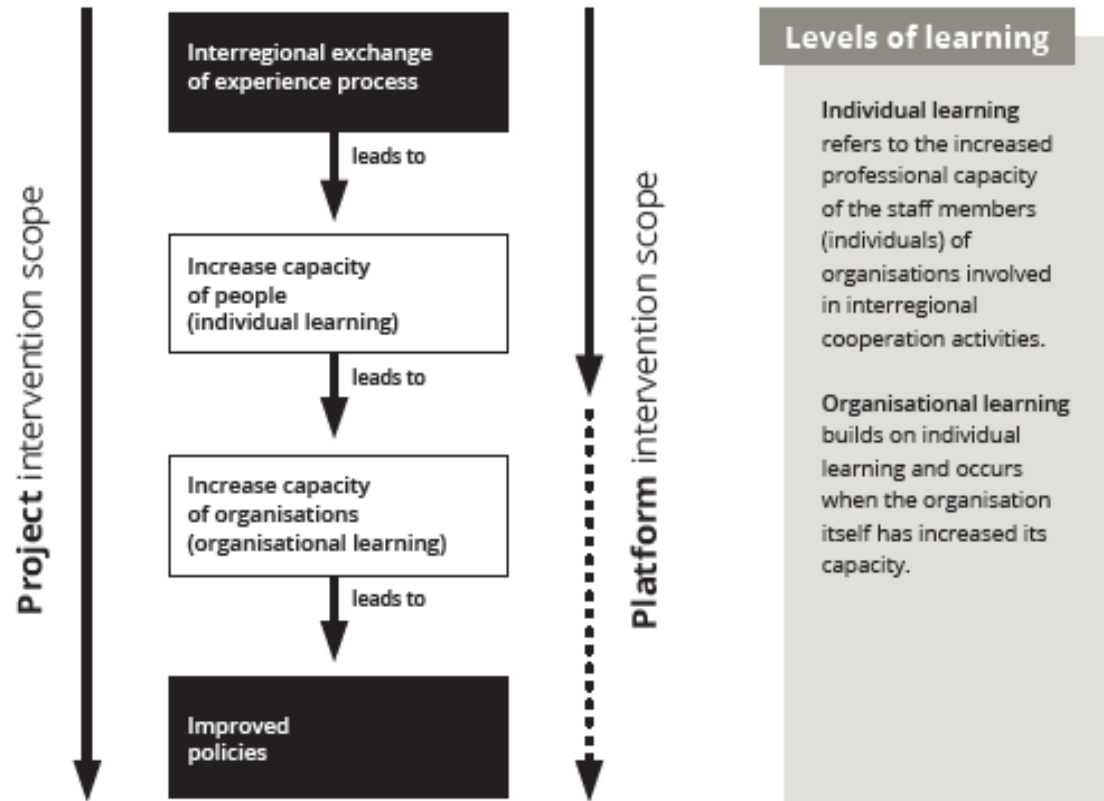
1.) Projekte međuregionalne suradnje:

- Partnerstva javnih tijela i drugih organizacija relevantnih za politiku regionalnog razvoja,
- Projekti podržavaju razmjenu iskustava i prakse među regijama s ciljem integracije novih rješenja u politike regionalnog razvoja,
- Znanje o politici i prakse koje čine osnovu razmjene prvenstveno moraju dolaziti iz regija uključenih u projekte.

2.) „Platforma za učenje o politici“:

- Omogućava kontinuirane aktivnosti učenja o politici,
- Doprinosi jačanju institucionalnih kapaciteta politike regionalnog razvoja diljem Europe kroz promjere dobrih praksi,
- Nema financijske potpore.

Intervencijska logika Programa



Projekti međuregionane suradnje povećaju kapacitete organizacije i utječu na poboljšanja politike.

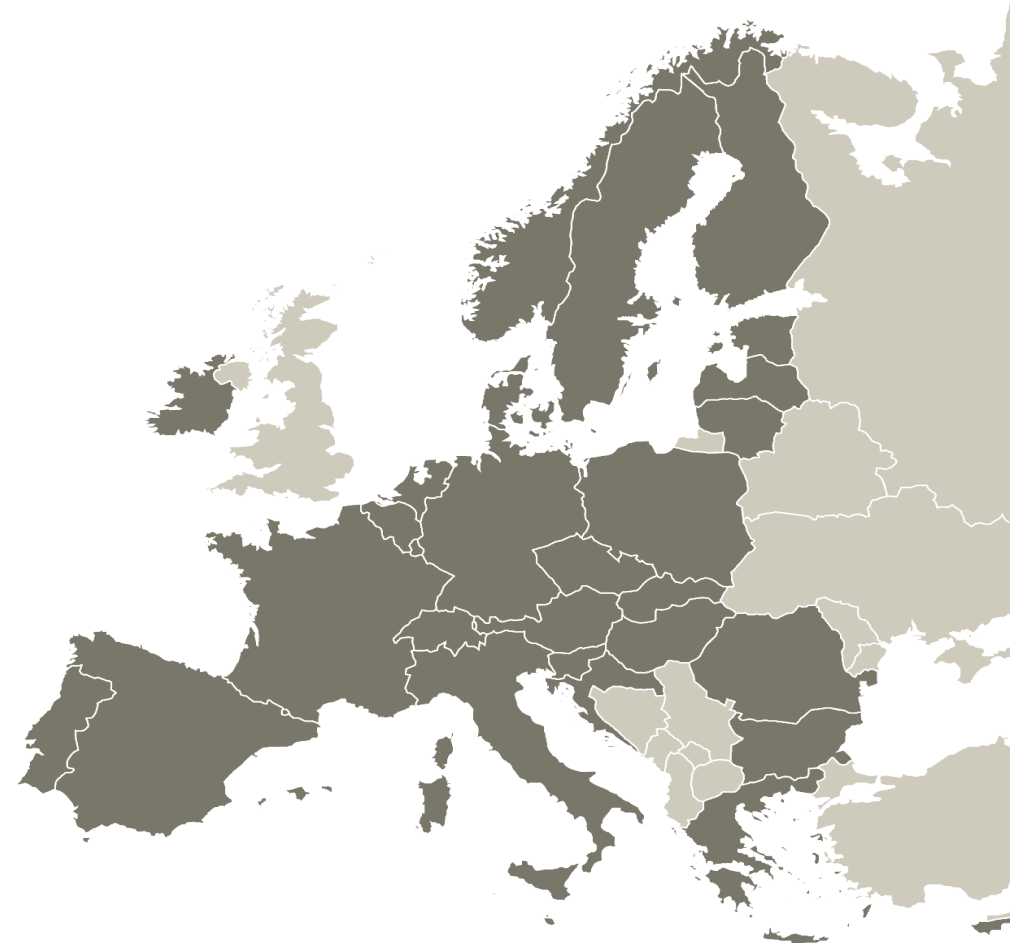


Platforma za učenje o politici - na dobrovoljnoj osnovi i dovodi do povećanja kapaciteta pojedinaca.

Fokus Interreg Europe Programa 2021.-2027. je na projektima međuregionalne suradnje.

Područja prihvatljiva za EU sufinanciranje

- 27 država članica EU,
- Norveška i Švicarska,
- Partneri iz drugih područja mogu sudjelovati o vlastitom trošku.



**80% Programskog
budžeta usmjereno je na
sljedeće ciljeve Politika:**

Cilj 1. Pametnija Europa

Specifični ciljevi:

- (i) Kapaciteti za istraživanje i inovacije, usvajanje naprednih tehnologija,**
- (ii) Digitalizacija za građane, tvrtke, istraživačke organizacije i javna tijela,**
- (iii) Održivi rast i konkurentnost malih i srednjih poduzeća i otvaranje radnih mjesta u malim i srednjim poduzećima, uključujući produktivna ulaganja,**
- (iv) Vještine za pametnu specijalizaciju, industrijsku tranziciju i poduzetništvo,**
- (v) Digitalna povezanost.**

Cilj 2. Zelenija Europa

Specifični ciljevi:

- (i) Energetska učinkovitost i smanjenje emisija stakleničkih plinova,**
- (ii) Obnovljivi izvori energije,**
- (iii) Pametni energetske sustavi, mreže i skladištenje,**
- (iv) Prilagodba klimatskim promjenama, prevencija rizika od katastrofa, otpornost,**
- (v) Pristup vodi i održivo upravljanje vodom,**
- (vi) Kružno i resursno učinkovito gospodarstvo,**
- (vii) Zaštita i očuvanje prirodne i biološke raznolikosti, zelene infrastrukture i smanjenje zagađenja,**
- (viii) Održiva urbana mobilnost za ekonomiju bez ugljika.**

Cilj 4. Socijalnija Europa

Specifični ciljevi:

- (i) Učinkovitost i uključivost tržišta rada, pristup kvalitetnom zapošljavanju, socijalna ekonomija,**
- (v) Jednak pristup zdravstvenoj skrbi, otpornost zdravstvenih sustava, obiteljska skrb u zajednici,**
- (vi) Kultura i turizam za gospodarski razvoj, socijalnu uključenost i društvene inovacije.**

20% budžeta Programskog
usmjereno je na sljedeće
ciljeva Politike:

**Cilj 3. Povezanija
Europa**

Specifični ciljevi:
(i) Klimatska otpornost,
inteligentan, siguran, održiv i
intermodalan prijevoz TEN-T,

(ii) Održiva, klimatski otporna,
inteligentna i intermodalna
nacionalna, regionalna i lokalna
mobilnost.

**Cilj 4. Socijalnija
Europa**

Specifični ciljevi:
(ii) Pristup obrazovanju, osposobljavanju i
cjeloživotnom učenju, udaljenost i on-line
obrazovanje i osposobljavanje,

(iii) Uključivanje marginaliziranih zajednica,
kućanstava s niskim prihodima i skupine u
nepovoljnom položaju,

(iv) Društveno-ekonomska integracija
državljana trećih zemalja, uključujući
migranate.

**Cilj 5. Europa bliže
građanima**

Specifični ciljevi:
(i) Održivi integrirani teritorijalni
razvoj, kultura, prirodna baština,
održivi turizam i sigurnost (urbana
područja),

(ii) Održivi integrirani teritorijalni
razvoj, kultura, prirodna baština,
održivi turizam i sigurnost (osim
urbanog).

Cilj 6. Upravljanje

Podržava „ne-tematsku” suradnju u
izazovima koji se odnose na čisto
administrativno upravljanje
politikama regionalnog razvoja
(npr. evaluacija i praćenje, državne
potpore, javna nabava, teritorijalni
alati, financijski instrumenti).

Financijska alokacija

Stopa sufinanciranja	Prihvatljivi projektni partneri prema pravnom statusu i lokaciji
80% ERDF	Javna tijela i javnopravna tijela iz svih 27 zemalja članica EU
70% ERDF	Privatna neprofitna tijela iz svih 27 država članica EU
Financiranje Norveške do 50%	Javna tijela, javnopravna i privatna neprofitna tijela iz Norveške
Financiranje Švicarske	Projektni partneri iz Švicarske: moraju kontaktirati nacionalnu kontakt točka za Interreg Europe Program kako bi dobili informacije o sufinanciranju Švicarske

Glavna obilježja 2. Poziva

Prihvatljivi prijavitelji:

- javna tijela,
- javnopravna tijela,
- privatna neprofitna tijela.

Napomena: privatna neprofitna tijela i partneri iz Švicarske ne mogu preuzeti ulogu vodećeg partnera.

Veličina projektnog partnerstva: od 5 do 16 projektnih partnera iz 5 do 8 regija.

Preporučena visina projektnog prijedloga: između 1-2 mil. EUR.

Trajanje projekta: 48 mjeseci (I. faza: 36 mjeseci, II. faza: 12 mjeseci).

Rok za dostavu projektnih prijedloga: od 15. ožujka – 09. lipnja 2023. godine putem [Interreg Europe Portala](#) na engleskom jeziku.

Tijela odgovorna za politiku

Svaka regija uključena u projekt mora identificirati **glavni instrument politike** koji želi poboljšati kroz zajedničku suradnju.

Sudjelovanje tijela odgovornog za politiku kao partnera obavezno je za najmanje 50% od instrumenta politike kojima se bavi projektna prijava (nacionalne, regionalne ili lokalne vlasti, kao i druge organizacije odgovorne za izradu i/ili provedbu politika regionalnog razvoja, u slučaju instrumenta politike Ulaganja za radna mjesta i programe ciljeva rasta, odgovorna tijela su relevantna upravljačka tijela ili posredna tijela;

Za preostale instrumente politike tijela, odgovorna za politiku moraju biti **uključena kao „pridruženo tijelo odgovorno za instrument politike”**.

Jedan od instrumenata politike kojima se projekt bavi mora biti program Ulaganja za radna mjesta i rast.

Stvaranje projektnih partnerstva

Geografska pokrivenost projekata:

- Projekti moraju osigurati suradnju između manje razvijenih i više razvijenih regija.
- Projekt mora osigurati da su četiri geografska područja zastupljena u partnerstvu s najmanje jednim projektnim partnerom.

Geografsko područje	Pokrivene zemlje
Sjever	Danska, Estonija, Finska, Njemačka, Latvija, Litva, Norveška, Švedska
Istok	Austrija, Bugarska, Češka, Mađarska, Poljska, Rumunjska, Slovačka, Slovenija
Jug	Hrvatska, Cipar, Grčka, Italija, Malta, Portugal, Španjolska
Zapad	Belgija, Francuska, Irska, Luksemburg, Nizozemska, Švicarska



Mogućnosti sudjelovanja u projektu:

- Vodeći partner,
- Projektni partner,
- Savjetodavni partner (npr. znanstveno-istraživačka organizacija),
- Pridruženo tijelo odgovorno za instrument politike,
- Lokalni dionik.

Projektne aktivnosti

1.) Glavna faza – „međuregionalno učenje”: posvećena je razmjeni iskustava među projektnim partnerima i integraciji naučenih lekcija iz aktivnosti suradnje projektnih partnera u **instrumente politike regionalnog razvoja po projektu.**

Glavna faza projekta traje 3 godine.

Aktivnosti tijekom glavne faze:

- Razmjena iskustava (zajedničke tematske ankete/studije/analize, međuregionalne studijske posjete, međuregionalni tematski seminari/radionice, međuregionalne recenzije, međuregionalna razmjena osoblja, sastanci lokalnih dionika),
- Pilot akcije preporučene fin. vrijednosti 40.000,00-120.000,00 EUR (aktivnost posvećena testiranju novog pristupa javnoj intervenciji, trebala bi biti sastavni dio međuregionalnog procesa učenja koji doprinosi postizanju ciljeva projekta, partnerstvo bi ga trebalo zajednički razvijati i provoditi.

Poboljšanje instrumenata politika regionalnog razvoja trebalo bi se postići do kraja glavne faze.

Projektni partneri koji ne ostvare poboljšanja politike tijekom glavne faze projekta, moraju izraditi Akcijski plan za poboljšanje politika.

U projekt je potrebno uključiti lokalne dionike koji pridonose poboljšanju instrumentu politike.

Projektne aktivnosti

2.) Faza praćenja – praćenje učinaka poboljšanja politike: prvenstveno je posvećena praćenju prvih učinaka poboljšanja instrumenata politika te jesu li postignuta dodatna poboljšanja politika.

Faza praćenja traje 1 godinu.

Glavne aktivnosti tijekom faze praćenja:

- Praćenje rezultata (praćenje prvih učinaka poboljšanja politike postignutih u glavnoj fazi te postižu li se dodatna poboljšanja politike, regije koje ne postignu poboljšanje politike do kraja glavne faze, kroz faza praćenja omogućit će im da prate do koje se mjere za poboljšanje instrumenata politike opisane u njihovim akcijskim planovima provode na terenu),
- Razmjena iskustava o poboljšanjima politike (nastavak razmjene iskustva i informacija o poboljšanjima instrumenata politike),
- Pilot akcije (praćenje rezultata pilota akcije, tj. je li ona uvrštena u poboljšanje instrumenta politike regije).

3.) Aktivnosti koje se provode u obje faze projekta:

- Komunikacija i diseminacija rezultata (društvene mreže, početna i završna konferencija, brošure, letci itd.),
- Projektni menadžment.

Vrste „poboljšanja politike”

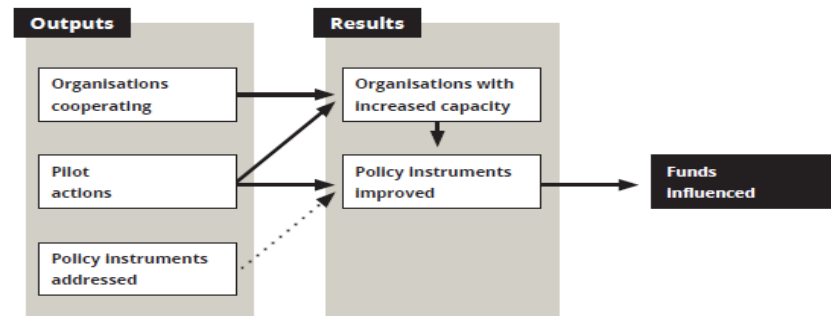
3 tipa „poboljšanja politike” koje možemo odabrati kako bi utjecali na poboljšanje instrumenta politike:

1.) Nova vrsta projekata: regija na svom teritoriju provodi novu vrstu projekta financiranog kroz jedan od svojih postojećih instrumenata politike, podrazumijeva dostupnost financiranja unutar instrumenta politike koji se razmatra.

2.) Promjena u upravljanju instrumentom politike (poboljšano upravljanje):

- Revidirana metodologija za ocjenu uspješnosti instrumenta politike,
- Uvođenje novih kriterija za odabir projekata podržanih instrumentom politike,
- Učinkovitiji način objave poziva za dostavu prijedloga pokrenutih u okviru instrumenta politike,
- Izmjena pravila odlučivanja ili sastava nadležnog upravnog odbora provedbe instrumenta politike.

3.) Revizija predmetnog instrumenta politike (strukturna promjena): na temelju naučenih lekcija iz projekta suradnje, regija modificira glavne značajke ovog instrumenta (npr. dodavanje novog prioriteta ili mjere).



„Inovativni karakter projekta”

Projekti financirani u okviru Interrega Europe Programa moraju jasno obrazložiti inovativni karakter rezultata koje očekuju postići.

Primjeri inovativnog karaktera projekata:

- Partnerstvo: novo partnerstvo doprinosi dokazivanju dodane vrijednosti prijedloga (npr. kada novi prijedlog uključuje samo jednu ili dvije regije iz prethodnog projekta),
- Problem kojim se bavi: promjena fokusa projekta još je jedan način da se pokaže inovativni karakter u usporedbi s prethodnim projektima (npr. obrađuje se druga tema ili se novi prijedlog usredotočuje na specifičniji aspekt teme koja je prethodno obrađena),
- Priroda aktivnosti: prijedlog također može nadilaziti prethodne inicijative uključivanjem zahtjevnijih aktivnosti, poput recenzije ili pilot-aktivnosti.

Troškovne kategorije

1.) Troškovi osoblja:

- Puno radno vrijeme na projektu,
- Fiksni postotak rada na projektu.

2.) Uredski i administrativni troškovi

- 15% paušalna stopa od troškova osoblja (obuhvaća: najam, režije, uredski materijal itd.).

3.) Troškovi putovanja i smještaja

- Obuhvaća: troškove putovanja, obroka, smještaja, viza, dnevnica.

Postoje dvije metode izračuna:

- 15% paušalne stope od troškova osoblja,
- na temelju stvarnih troškova, samo kada paušalna stopa nije prikladna metoda za projektnog partnera iz opravdanih razloga (ne preporuča se).

4.) Vanjski troškovi i usluge

- Obuhvaća: troškove izrade studija/anketa, obuka, prijevoda, promocije, komunikacije, organizacija sastanka i događaja, prava intelektualnog vlasništva, putovanje i smještaj lokalnih dionika, dužnosnika itd.

Troškovne kategorije

5.) Troškovi opreme:

- Obuhvaća: uredsku opremu, IT hardver i softver, namještaj i opremu, laboratorijsku opremu, alate ili uređaje, vozila.

Napomena: nabava opreme mora biti povezana s ciljevima projekta i obično se ne može staviti više od 7.000,00 EUR u proračun.

6.) Troškovi infrastrukture i radova

- **Predviđeno samo za pilot aktivnosti:** kupnja zemljišta, građevinske dozvole, građevinski materijal, specijalizirane intervencije.

7.) Troškovi pripreme

- Troškovi pripreme su fiksni u obliku paušalnog iznosa od 17.500,00 EUR i uključuju se u proračun vodećeg partnera u fazi prijave,
- S prvim izvješćem o napretku, paušalni iznos od 17.500,00 EUR za troškove pripreme bit će dodan izvješću vodećeg partnera.

PDV iako povrativ, prihvatljiv je trošak u svim projektima ukupne vrijednosti do 5.000.000 EUR.

Pronalazak projektnih partnera

1.) Partneri iz prijašnjih zajedničkih projekata.

2.) Platforma „Interreg community”: <https://www.interregeurope.eu/>

3.) Nacionalna kontakt točka:

Kontakt osoba za Hrvatsku: Pavle Plamenac

E-mail: pavle.plamenac@mrrfeu.hr

4.) Društvene mreže (facebook, instagram, linkedin).



Hvala na pozornosti!

**PORA Regionalna razvojna agencija
Koprivničko-križevačke županije**

**Florijanski trg 4
48000 Koprivnica**

Hrvatska

Tel.: 048/621-978

E-mail: info@pora.com.hr

www.pora.com.hr

www.facebook.com/PORA.KKZ

www.europedirect-kkz.eu

www.facebook.com/EuropeDirectKKZ