



## B Light

Fostering value added business cooperations between SMEs operating on different sides of the border



**Hungary-Croatia**  
Cross-border Co-operation Programme



# Predstavljanje programa B Light

Koprivnica, 30. studenog 2020.

## Sadržaj

1. O PROGRAMU B LIGHT
2. KORISNICI PROGRAMA
3. TKO SE MOŽE PRIJAVITI
4. UVJETI PARTNERSTVA
5. RAZINE SURADNJE
6. SUFINANCIRANJE PROGRAMA
7. PRIJAVA PROJEKTNIH PPRIJEDLOGA:  
LIGHT PROJECT PROPOSALS
8. KAKO PRONAĆI PROJEKTOG  
PARTNERA

## O projektu B Light



- Projekt prekogranične suradnje s Mađarskom
- B Light Grant Shema – projekt kojim se sufinancira suradnja malih i srednjih poduzeća u pograničnom području u sklopu Interreg V-A Programa suradnje Mađarska-Hrvatska 2014. – 2020.
- Opći cilj poziva je povećati konkurentnost MSP-a u pograničnom području poticanjem poslovne suradnje s dodanom vrijednošću između MSP-a na različitim stranama granice.

## Specifični ciljevi projekta



**Hungary-Croatia**  
Cross-border Co-operation Programme

- Povećanje bruto dodane vrijednosti po glavi stanovnika;
- Uspostavljanje potpisanih poslovnih ugovornih obveza s trećim stranama;
- Povećanje vrijednosti od prodaje MSP-a.



- U skladu s principima djelovanja prekogranične suradnje u programu su definirani glavni korisnik i korisnici.
- Glavni korisnik (vodeći partner): HAMAG-BICRO
  - odgovoran za ukupnu koordinaciju i implementaciju programa.
- Korisnici: regionalne razvojne agencije
  - odgovorne za koordinaciju projektnih aktivnosti;
  - promocija i podizanje svijesti o projektu među MSP-ovima;
  - aktivna uloga u prikupljanju projektnih ideja kroz organiziranje promotivnih događaja i B2B sastanaka;
  - konzultacije.



### Mađarska

- Neprofitna razvojna agencija županije Baranja;
- Poduzetnički centar Javne zaklade županije Somogy;
- Zaklada županije Zala za promociju poduzeća.

### Hrvatska

- Regionalna razvojna agencija Slavonije i Baranje;
- VIDRA Agencija za regionalni razvoj Virovitičko-podravske županije;
- PORA Regionalna razvojna agencija Koprivničko-križevačke županije;
- REDEA Regionalna razvojna agencija Međimurje.

## Opće informacije



**Hungary-Croatia**  
Cross-border Co-operation Programme

- Četvrti poziv je otvoren od 16. studenog 2020. – 15. siječnja 2021. godine.
- U ovom krugu poduzetnicima je na raspolaganju ukupno 2.657.227,01 eura.

## Tko se može prijaviti?



- **Prihvatljivi prijavitelji (Light partneri): mala i srednja poduzeća**, definirana Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva – NN 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, registrirana ili s podružnicom (koja postoji minimalno godinu dana računajući od datuma predaje koncepta projekta) na području definiranom programom:
- **Mađarska:**
  - Zala županija
  - Somogy županija
  - Baranya županija
- **Hrvatska:**
  - Međimurska županija
  - Bjelovarsko-bilogorska županija
  - Požeško-slavonska županija
  - Vukovarsko-srijemska županija
  - Varaždinska županija
  - Koprivničko-križevačka županija
  - Virovitičko-podravska županija
  - Osječko-baranjska županija



# Tko se može prijaviti?



**Hungary-Croatia**  
Cross-border Co-operation Programme



## Uvjeti za LIGHT partnere (prijavitelje)



- Light partner (ili njegov većinski vlasnik ili povezano poduzeće) moraju imati završenu jednu punu poslovnu godinu;
- Light partner (ili njegov većinski vlasnik ili povezano poduzeće) moraju imati barem jednog zaposlenog (temeljem sati rada) u zadnjoj poslovnoj godini;
- Light partner ima pozitivan vlasnički kapital u zadnjoj poslovnoj godini;
- Light partner mora preuzeti potpunu i izravnu odgovornost za pripremu i upravljanje projektom;
- Light partner mora demonstrirati sposobnost za provedbu projekta te dokazati financijske i administrativne kapacitete.

## Uvjeti partnerstva



- Aktivnosti Light projekta trebaju biti provedene na područjima navedenih županija;
- Za jedan Light projekt potrebna su minimalno dva Light partnera;
- Maksimalan broj partnera na jednom Light projektu je četiri;
- Svaki Light projekt treba se sastojati od najmanje jednog Light partnera s obje strane granice;
- Ovjeravanjem *Light Proposal form* Light partneri se obavezuju na i potvrđuju partnerstvo u projektu;
- Svaki partner odgovoran je za svoje projektne aktivnosti sukladno projektom prijedlogu.



- Poduzeća aktivna (više od 50% ukupnog prihoda - u prethodnoj godini) u sektorima:
  - A POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO I RIBARSTVO (skupine 1-3)
- Projekti bazirani na aktivnostima:
  - Ribarstva i akvakulture;
  - Primarne proizvodnje, prerade i promoviranja poljoprivrednih proizvoda (Anex 1);
    - o (*živa stoka, meso, jestivo povrće, jestivo voće i orašasti plodovi, uljarice, vino...*)

## Isključujući kriteriji



- Prihvatljive aktivnosti ne spadaju u ciljane sektore B Light sheme;
- Jedan ili više Light partnera je poduzeće u teškoćama (800/2008/EK);
- Nepodmirene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje;
- Protiv Light partnera izrečena je pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela prijevare/korupcije, utaje poreza, prijevara u poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave...;
- Nedostavljanje informacija ili dostavljanje netočnih informacija s ciljem da se udovolji uvjetima prihvatljivosti;
- Pokušaj da se dobiju povjerljive informacije od Komisije za odabir ili pokušaj utjecanja na Komisiju za odabir.



- Prihvatljive aktivnosti moraju spadati u ciljane sektore B Light sheme
  - C Prerađivačka industrija (10-33)
  - D Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija (35)
  - E Opskrba vodom; Uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom te djelatnosti sanacije okoliša (36-39)
  - F Građevinarstvo (41-43)
  - G Trgovina na veliko i na malo; Popravak motornih vozila i motocikala (45-47) – samo jedan partner može implementirati aktivnosti u ovim sektorima (45-47)
  - H Prijevoz i skladištenje (49-53)
  - I Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (55-56) – fokus na poboljšanju usluge, a ne na ulaganju u smještajne kapacitete



- Prihvatljive aktivnosti moraju spadati u ciljane sektore B Light sheme
  - J Informacije i komunikacije (59-63)
  - M Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti (69-75)
  - N Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti , samo:
    - Djelatnosti zapošljavanja (78)
    - Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperatori) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima (79)
    - Zaštitne i istražne djelatnosti (80)
  - P Obrazovanje (85)
  - Q Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi (86-88)
  - R Umjetnost, zabava i rekreacija , samo:
    - Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti (90)
    - Knjižnice, arhivi, muzeji i ostale kulturne djelatnosti (91)
    - Sportske djelatnosti te zabavne i rekreacijske djelatnosti (93)



- Prihvatljive aktivnosti koje samostalno mogu činiti projekt:
  - Razvoj nove tehnologije, proizvoda ili usluge;
  - Nabava opreme za razvoj nove T/P/U;
  - Nabava opreme za potrebe transporta, pakiranja i skladištenja u fazi zajedničkog razvoja nove T/P/U;
  - Razvoj ICT rješenja: nabava i instalacija novog hardwera i softwera (osim opreme za redovno uredsko poslovanje);
  - Aktivnosti za potrebe osvajanja novih tržišta:
    - Nastupi na sajmovima, B2B sastancima, radionicama u okviru međunarodnih projekata (van prog. područja),
    - Organizacija seminara, radionica, konferencija,
    - Istraživanja stranih tržišta,
    - Izrada ili unaprjeđenje marketinških alata na stranim jezicima,
    - Marketinške aktivnosti usmjerene na strana tržišta (van prog. područja);
  - Vanjska ekspertiza s ciljem razvoja nove T/P/U.





- Prihvatljive ovisne aktivnosti koje se kombiniraju sa samostalnim aktivnostima:
  - Ulaganje u izgradnju i rekonstrukciju/adaptaciju objekata neophodnu za zajednički razvoj nove T/P/U;
  - Kupnja opreme za opće uredske potrebe;
  - Kupnja nematerijalne imovine (licence, patenti....);
  - Organizacija seminara, radionica, treninga za stjecanje novih znanja o razvoju T/P/U;
  - Upošljavanje postojećih ili zapošljavanje novih zaposlenika na poslovima razvoja T/P/U;
  - Upravljanje i administracija Light projektom.

- Minimalan oblik suradnje na Light projektu je razvoj zajedničke tehnologije, usluge ili proizvoda nastalih povezivanjem partnera na različitim stranama granice, a radi uspostave novе opskrбne mreže i/ili zajedničkog nastupa na novim tržištima.
- Light projekt mora ostvariti 2 pokazatelja koji dokazuju *value added* suradnju:
  - **Dokumentirani dokaz/ugovor o prodaji zajedničkog novog ili poboljšanog T/P/U sklopljen od strane jednog ili više Light partnera s trećom stranom (u roku od dvije godine od završetka projekta);**
  - **Dostizanje vrijednosti prodaje (od strane jednog ili više Light partnera) zajedničkog novog ili poboljšanog T/P/U od minimalno 20% vrijednosti dodijeljene potpore (u razdoblju od dvije godine od završetka projekta).**



- **TRŽIŠNA KONCENTRACIJA** – neprihvatljiv oblik suradnje za financiranje iz “B Light” Grant Scheme
  - Plasman postojećih proizvoda na postojećem tržištu.
- **RAZVOJ PROIZVODA** – prihvatljiv oblik suradnje za financiranje iz “B Light” Grant Scheme
  - Uvođenje novog proizvoda na postojeće tržište.
- **RAZVOJ TRŽIŠTA** – uvjetno prihvatljiv oblik suradnje za financiranje iz “B Light” Grant Scheme
  - Pronalazak novog tržišta za postojeći proizvod,
  - Jedan Light partner je vlasnik proizvoda, dok drugi omogućuje plasman na novo tržište.
- **DIVERZIFIKACIJA** – najprihvatljiviji oblik suradnje za financiranje iz “B Light” Grant Scheme
  - Razvoj novog proizvoda na novom tržištu (napredniji oblik suradnje)

## Prihvatljivost troškova



**Hungary-Croatia**  
Cross-border Co-operation Programme

1. Troškovi pripreme;
2. Troškovi osoblja;
3. Uredski i administrativni izdaci;
4. Troškovi putovanja i smještaja;
5. Troškovi vanjskih usluga;
6. Troškovi kupnje opreme;
7. Troškovi radova.



### PRIPREMA PROJEKTA:

- Odabranim Light partnerima/projektima bit će priznati troškovi pripreme projekta u fiksnom iznosu od 1.000,00 EUR-a (moraju biti uvršteni u budžet!);
- Troškove pripreme projekta nije potrebno dokumentirati za povrat istih.

### OSOBLJE:

- Prihvatljivi troškovi zaposlenika (ugovor o radu na puno ili nepuno radno vrijeme) koje će biti izravno zaduženi za provedbu aktivnosti projekta.
- Prihvatljivi troškovi postojećih ili novozaposlenih (nakon odluke o financiranju) zaposlenika.
- Light partneri biraju na koji način će kalkulirati troškove osoblja:
  - **METODOLOGIJA FIKSNOG IZNOSA**
    - 1.700,00 EUR-a za visoko obrazovane članove projektnog tima – menadžer, razvojni inženjer, marketinški stručnjak,
    - 800,00 EUR-a – administrativno osoblje i radnici u proizvodnji.
  - **METODOLOGIJA STVARNIH TROŠKOVA**
    - Temeljem stvarne plaće i postotka rada na projektu.

• Troškovi zaposlenika ne smiju iznositi više od 80% troškova predviđenih budžetom Light partnera.



### URED I ADMINISTRACIJA:

- Prihvatljivi troškovi najma ureda, režije (struja, plin, voda), uredski materijal, održavanje prostora, održavanje IT infrastrukture, komunikacija (telefon, Internet)...;
- Priznaju se uredski troškovi u fiksno određenoj visini od 15% troškova zaposlenika u budžetu projekta;
- Troškove ureda i administracije nije potrebno dokumentirati za povrat istih.



### PUTOVANJA I SMJEŠTAJA:

- Putni troškovi i troškovi smještaja osoblja uključenog u provedbu projekta prihvatljivi su na temelju stvarnih troškova ako su nastali zbog izvršavanja zadataka izravno povezanih s aktivnostima Light projekta.
- Troškovi mogu uključivati:
  - putni troškovi;
  - troškovi smještaja i obroka,
  - dnevnice.



### VANJSKE USLUGE:

- U slučaju aktivnosti građenja - izrada projektne dokumentacije, troškovnika, dokumentacije vezane za zaštitu okoliša, studije izvedivosti kao i troškovi ishođenja dozvola, troškovi stručnog nadzora građenja i projektantskog nadzora
  - Prihvatljivi i ako su nastali prije predaje projektne prijave no ne 1. siječnja 2014. godine.
- Studije i istraživanja
  - Evaluacije, strategije, priručnici...nužni za kvalitetniju suradnju Light partnera.
- Organizacije događanja
  - Konferencije, seminari, treninzi (troškovi predavača/smještaj, putovanje, naknada za uslugu/prevoditelji, najam prostora, prevoditelji.
- Promidžba, vidljivost i komunikacija
  - Unaprjeđenje internetskih stranica,
  - Sudjelovanje na događanjima.
- Administracija i upravljanje projektom
  - U dijelu koji ne obuhvaća uloga EPSF (postupci nabave, arhiviranje i slično).



### OPREMA

- Prihvatljiva isključivo ukoliko je neposredno povezana s implementacijom projekta.
- Razlikujemo dvije vrste opreme:
  - Oprema vezana za razvoj T/P/U
    - IKT (hardware i software);
    - Namještaj i oprema;
    - Laboratorijska oprema;
    - Strojevi i instrumenti;
    - Alati i uređaji;
    - Ostala specifična oprema potrebna za provedbu Light projekta.

# Prihvatljivost troškova



- Oprema za provedbu projekta (npr. računalo, uredski namještaj) koju će koristiti projektni tim u implementaciji projekta – paušalni iznos po partneru iznosi 1.000,00 EUR-a.

Troškovi amortizacije nisu prihvatljivi.

Troškovi rabljene opreme prihvatljivi su isključivo ukoliko su zadovoljeni sljedeći uvjeti:

- Nije financirana sredstvima iz ESI fondova;
- Cijena ne premašuje opće prihvaćenu cijenu na tržištu;
- Ima odgovarajuće tehničke karakteristike i zadovoljava norme i standarde;
- Nije ju moguće zamijeniti novom opremom (zbog neke specifičnosti poput kulturne vrijednosti ili razlike u cijeni).



### INFRASTRUKTURA I GRAĐEVINSKI RADOVI

Prihvatljive aktivnosti:

- Gradnja zgrada i ostalih poslovnih objekata i infrastrukture;
- Rekonstrukcija zgrada i ostalih poslovnih objekata i infrastrukture.

**•Navedeni troškovi prihvatljivi su isključivo ukoliko su izravno povezani s projektnim aktivnostima i neophodni za provedbu projekta.**

•Trošak kupovine zemljišta nije prihvatljiv trošak.

# Neprihvatljivi troškovi



- Svi troškovi nastali prije predaje Light Project Proposal (osim troškova vezanih za pripremu infrastrukturnih radova);
- Troškovi proizvoda ili usluga proizvedeni od strane samih Light partnera;
- Troškovi proizvoda ili usluga proizvedni od strane od strane povezanih društava s Light partnerima;
- Kupnja postojećih objekata;
- Kupnja zemljišta;
- PDV;
- Troškovi kamata i tečajnih razlika;
- Svi troškovi koji nisu izravno vezani za projektne aktivnosti.



- Maksimalan intenzitet sufinanciranja: **75%**.
- Svaki Light partner sudjeluje s minimalno 25% od ukupnog prihvatljivog troška.

	Total eligible costs (100%)	Maximum ERDF co-financing (75%)
Minimum per Light Partner	EUR 40,000	EUR 30,000
Maximum per Light Partner	EUR 160,000	EUR 120,000

- Trajanje projektnih aktivnosti: od 6 do maksimalno 12 mjeseci

## Prijava projektnih prijedloga



- Prijava se odvija učitavanjem sljedećih dokumenata na B Light platformu:
  - Light Project Proposal form (Microsoft Excel dokument);
  - Light Project Proposal form potpisan i skeniran (pdf verzija);
  - Izjava o de minimis aid za sve Light korisnike (popunjava svaki partner zasebno);
  - Zajednička izjava (popunjava svaki partner zasebno);
  - Životopisi članova projektnog tima.



- Projektna dokumentacija kod aktivnosti gradnje:
  - ZK uložak;
  - Dokaz vlasništva;
  - Troškovnik;
  - Građevinski planovi (inženjerski planovi, opisi)
  - Građevinska dozvola ili dokumenti koji potvrđuju izuzeće građevine od građevinske dozvole;
  - Fotodokumentacija;
  - Geografska karta mjesta ulaganja.





### PROJEKTNNA PRIJAVA:

- osnovni podaci Light projekta (naslov, trajanje, mjesto);
- administrativni i financijski podaci partnera;
- informacije o partnerima:
  - njihove bivše i sadašnje aktivnosti,
  - glavna tržišta njihovih proizvoda i usluga,
  - izvozno-uvozne aktivnosti,
  - ljudski kapaciteti;



### PROJEKTNA PRIJAVA:

- opis projekta:

- opis zajedničkog proizvoda, usluge ili tehnologije,
- kompetencije prodaje, mjesta i predviđena vrijednost prodaje,
- poslovni potencijal,
- inovativni karakter,
- metodološki pristup,
- upravljanje rizicima, dosljednost i sinergija;

- popis aktivnosti i vremenski okvir aktivnosti;



### PROJEKTNA PRIJAVA:

- definicija pokazatelja projekta:
  - doprinos pokazatelju rezultata na razini programa;
  - specifični pokazatelji;
  - opći pokazatelji;
  - horizontalni pokazatelji;

## Prijava projektnih prijedloga



### PROJEKTNA PRIJAVA:

- detaljan proračun i opis navedenih aktivnosti od strane partnera;
- izvori financiranja od strane partnera;
- prognoza plaćanja prema izvještajnim razdobljima;
- lokacija aktivnosti gradnje, ukoliko ih ima i potrebne dozvole;
- aktivnosti informiranja i promidžbe.



- Nisu predviđene isplate predujmova, nema predfinanciranja;
- Za sve nabave u okviru projekta potrebno je slijediti nacionalne smjernice o javnoj nabavi;
- Trenutno je predviđeno da se izvješće dostavljaju svaka 4 mjeseca;
- EPSF pruža podršku partnerima u provedbi projektnih aktivnosti i u procesu podnošenja izvješća;
- Pronalazak projektnog partnera - Web platforma:  
<https://blighthuhr.eu/hr/pocetna/>

# Zahvaljujemo na pažnji!

Za sve informacije o programu "B Light" za poduzetnike s područja Koprivničko-križevačke županije i Bjelovarsko-bilogorske županije nadležna je:

PORA Regionalna razvojna agencija Koprivničko-križevačke županije

Florijanski trg 4

48 000 Koprivnica

Tel: +385 48 621 978

E-mail: [nikolina.balasko@pora.com.hr](mailto:nikolina.balasko@pora.com.hr)

[www.pora.com.hr](http://www.pora.com.hr)