

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 14/13.) župan Koprivničko-križevačke županije 03. ožujka 2014. donio je

POSLOVNIK O RADU

RADNE GRUPE ZA IZRADU I IZVJEŠTAVANJE O PROVEDBI ŽUPANIJSKE RAZVOJNE STRATEGIJE KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2014.-2020.

Članak 1.

Ovim Poslovníkom o radu Radne grupe za izradu i izvještavanje o provedbi Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020. (u daljnjem tekstu: Poslovník) uređuje se način rada, rokovi postupanja i sazivanja sjednica Radne grupe za izradu i izvještavanje o provedbi Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020. (u daljnjem tekstu: Radna grupa), zadaci Radne grupe, odnos Radne grupe i Koordinatora izrade Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020. godina, te prava i obveze članova Radne grupe.

Članak 2.

Članove Radne grupe Odlukom imenuje Župan Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Zadaci Radne grupe su izrada Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020. i izvještavanje o provedbi iste, sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje izrada Županijske razvojne strategije i izvještavanje o provedbi iste, naputcima nadležnog ministarstva odnosno drugim važećim procedurama.

Članak 4.

Članovi Radne grupe dužni su oformiti Timove po resorima s kojima će zajedno raditi na izradi i izvještavanju o provedbi Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020.

Članak 5.

Koordinator izrade Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020. i izvještavanja o provedbi iste je PORA Razvojna agencija Podravine i Prigorja za promicanje i provedbu razvojnih aktivnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji (u daljnjem tekstu: PORA KKŽ). Zadaci Koordinatora su koordinacija aktivnosti na izradi Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020. i izvještavanje o provedbi iste, sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje izrada Županijske razvojne strategije i izvještavanje o provedbi iste, naputcima nadležnog ministarstva odnosno drugim važećim procedurama.

Članak 6.

Rad Radne grupe provodi se putem Radnih sastanaka. Sastanke saziva PORA KKŽ u skladu s Planom aktivnosti za izradu Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020. i Planom aktivnosti za izvješćivanje o provedbi Županijske razvojne strategije Koprivničko-križevačke županije na godišnjoj razini i po potrebi. Poziv za sastanak kao i radne materijale o kojima će raspravljati na sastanku PORA KKŽ dostavlja članovima Radne grupe mailom 5 dana prije održavanja sastanka. O održanom sastanku PORA KKŽ sastavlja zapisnik, kojeg zajedno s pozivom za sljedeći sastanak dostavlja članovima Radne grupe. Članovi Radne grupe dužni su prisustvovati sastancima Radne grupe, a u slučaju spriječenosti mijenja ih zamjena.

Članak 7.

Obveza članova Radne grupe je dostavljati stručne podloge prema pisanom zahtjevu i sukladno rokovima zadanim od strane PORE KKŽ i redovito prisustvovati sjednicama Radne grupe. Od članova Radne grupe očekuje se aktivno sudjelovanje korištenjem svojeg znanja, stručnosti i informacija za provedbu poslova iz članka 3. ovog Poslovnika.

Članak 8.

Stručne podloge za izradu Županijske razvojne strategije odnosno Izvješća o provedbi iste dostavljene od strane članova Radne grupe dužan je pregledati Koordinator, te dati svoje primjedbe na eventualno odstupanje od propisane metodologije odnosno drugih propisa koji se odnose na iste. Članovi Radne grupe dužni su uvažiti primjedbe Koordinatora i postupiti u skladu s istima i u rokovima zadanim od strane Koordinatora.

Članak 7.

Članovi Radne grupe ne primaju novčanu naknadu za svoj rad.

Članak 8.

Poslovnik o radu Radne grupe stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 300-01/13-01/20
URBROJ: 2137/1-03/07-14-8

Koprivnica, 03. ožujka 2014.



ŽUPAN:

Darko Koren, ing.grad.